

Số: 202 /KH-UBND

Long Thành, ngày 26 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện mô hình “Buổi sáng với Nhân dân”
trên địa bàn huyện Long Thành

Thực hiện Văn bản số 1572-CV/BDVTU ngày 30/5/2024 của Ban Dân vận Tỉnh ủy về việc triển khai thực hiện mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” của chính quyền các cấp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện và tình hình thực tế tại huyện Long Thành; Ủy ban nhân dân huyện Long Thành ban hành kế hoạch thực hiện mô hình “Buổi sáng với Nhân dân”, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” trên địa bàn huyện nhằm nắm tình hình về khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân; gặp gỡ đối thoại trực tiếp với công dân có nhu cầu, từ cơ sở đó để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ theo chức năng và thẩm quyền.

- Mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” sẽ góp phần tạo sự gắn kết giữa chính quyền với người dân, tạo tâm lý thoải mái cho người dân khi trình bày các ý kiến, kiến nghị đến Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, người đứng đầu cần tổ chức nghiêm việc tiếp công dân theo quy định, gắn việc tiếp công dân với giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn phản ánh, kiến nghị theo quy định.

- Công tác tiếp công dân và giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn phản ánh, kiến nghị phải đảm bảo công khai, minh bạch, chính xác, kịp thời theo thẩm quyền đúng trình tự, thủ tục thực hiện theo quy định của pháp luật; kiên quyết không để đơn thư tồn đọng kéo dài, phát sinh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN MÔ HÌNH

Căn cứ tình hình thực tế phát sinh Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện tiếp công dân theo mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” gồm các nội dung trọng tâm sau:

- Tiếp công dân về nội dung khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài có ảnh hưởng đến an ninh trật tự đã được các cấp chính quyền thụ lý giải quyết theo thẩm quyền nhưng người dân vẫn chưa đồng tình.

- Tiếp công dân về nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có liên quan đến công tác quy hoạch, quản lý sử dụng đất, triển khai các dự án, công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn huyện và hoạt động của cơ quan hành chính, cơ quan tư pháp thuộc huyện.



III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Thời gian:

Ngày tiếp	Khung giờ tiếp	Lãnh đạo chủ trì tiếp công dân	Phân công chuẩn bị điều kiện tiếp công dân
Thứ Ba	Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút	Ông Lê Văn Tiếp – Chủ tịch UBND huyện	Trưởng ban Tiếp công dân huyện
Thứ Tư	Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút	Ông Nguyễn Hữu Thành – Phó Chủ tịch UBND huyện	Trưởng ban Tiếp công dân huyện
Thứ Năm	Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút	Ông Trần Văn Thân – Phó Chủ tịch UBND huyện	Trưởng ban Tiếp công dân huyện
Thứ Sáu	Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút	Ông Lê Hoàng Sơn – Phó Chủ tịch UBND huyện	Trưởng ban Tiếp công dân huyện

Ngoài việc bố trí Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện tiếp công dân như trên; Trong trường hợp Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện có lịch họp đột xuất sẽ phân công 01 đồng chí lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện chủ trì tiếp công dân theo đúng quy định.

2. Địa điểm: Tại Trụ sở HĐND - UBND huyện Long Thành, số 01, đường Lê Hồng Phong, khu Phước Hải, thị trấn Long Thành, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện (Ban Tiếp công dân huyện):

- Tổng hợp đơn đăng ký đối thoại, đăng ký gặp lãnh đạo của công dân; phối hợp cùng các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung trả lời đơn khiếu nại của công dân, tổng hợp hồ sơ, chuẩn bị nội dung để Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện tổ chức tiếp, đối thoại với công dân theo đúng quy định.

- Phối hợp với Thanh tra huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, lựa chọn vụ việc cụ thể tham mưu, đề xuất nội dung tiếp công dân của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện; phân công cán bộ, công chức ghi chép biên bản xuyên suốt buổi tiếp công dân của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện; đề xuất phương án xử lý đối với từng nội dung vụ việc theo quy định của pháp luật, tham mưu thông báo kết luận nội dung tiếp công dân của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện đến các cơ quan, đơn vị biết thực hiện. Đồng thời tổng hợp báo cáo gửi Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả công tác tiếp công dân của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện.

- Bố trí nơi tiếp công dân và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tiếp công dân tại Trụ sở HĐND-UBND huyện; hướng dẫn, đón tiếp công dân theo đúng quy định.

2. Đề nghị Công an huyện hỗ trợ, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan lập kế hoạch bảo đảm an ninh, trật tự, phòng chống cháy nổ tại địa điểm tiếp công dân của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện.

3. Giao Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện cử lãnh đạo và công chức phụ trách chuyên môn có liên quan đến từng nội dung tiếp công dân để phối hợp tiếp công dân cùng lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện đạt hiệu quả.

4. Giao Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin huyện đăng tải nội dung Kế hoạch tiếp công dân theo mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” trên Cổng thông tin điện tử huyện Long Thành.

Trên đây là kế hoạch thực hiện mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” trên địa bàn huyện Long Thành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Long Thành yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện nghiêm túc triển khai, thực hiện theo nội dung kế hoạch này./.

Nơi nhận: 

- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Huyện ủy Long Thành;
- Các Ban, Đảng Huyện ủy;
- Chủ tịch, các Phó CT. UBND huyện;
- Chánh, Phó Văn phòng;
- Công an huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện;
- Ban TCD huyện (Đ/c Nghĩa-Sonlt);
- Lưu: VT-TCD (Thảo).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Văn Thân

